

Prüfungsschwerpunkte - Auswertung bisheriger IHK-Prüfungen

- **Priorität A** – Das sollte für die Prüfung besonders sicher beherrscht werden.
- **Priorität B** – Hohe Prüfungsrelevanz; ebenfalls gründlich vorbereiten.
- **Priorität C** – Wiederkehrender Prüfungsbereich; nach den A- und B-Themen priorisieren.

HB 1 – Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse

● **Priorität A: Rechtliche und institutionelle Rahmenbedingungen**

Rechtsformen, rechtliche Vorgaben, Einrichtungen und Träger sowie Rahmenbedingungen des Gesundheits- und Sozialwesens

● **Priorität A: Change Management und Veränderungsprozesse**

Veränderungsprozesse planen und begleiten, Widerstände berücksichtigen, Mitarbeitende einbeziehen und Veränderungen kommunizieren

● **Priorität B: Organisation und Managementprozesse**

Aufbau- und Ablauforganisation, Organisationsstrukturen, Managementprozesse sowie betriebliche Abläufe gestalten und optimieren

● **Priorität B: Gesundheits- und Sozialpolitik**

Strukturen des Gesundheits- und Sozialwesens, Sozialversicherung, gesundheitspolitische Rahmenbedingungen und beteiligte Akteure

● **Priorität C: Wissens- und Informationsmanagement**

Betriebliches Wissen erfassen, sichern und weitergeben sowie Informationsflüsse und geeignete Instrumente gestalten

HB 2 – Steuern von Qualitätsmanagementprozessen

● **Priorität A: Qualitätsmanagement und QM-Instrumente**

QM-Systeme und QM-Instrumente einsetzen, Qualitätsprozesse gestalten sowie kontinuierliche Verbesserungen organisieren

● **Priorität A: Qualitätsziele und kontinuierliche Verbesserung**

Qualitätsziele formulieren und operationalisieren, Maßnahmen ableiten, Ergebnisse überprüfen sowie PDCA und KVP anwenden

● **Priorität B: Qualitätszirkel und Prozessverbesserung**

Qualitätszirkel planen und durchführen, Kaizen anwenden, Probleme analysieren und Verbesserungsmaßnahmen entwickeln

● **Priorität B: Qualitätsbewertung und Qualitätssicherung**

Qualitätsindikatoren und Prozessdaten nutzen, Ergebnisse bewerten sowie Maßnahmen zur Sicherung der Qualität entwickeln

● **Priorität C: Risikomanagement, Fehler- und Beschwerdemanagement**

Risiken und Fehler erkennen, Beschwerden und Befragungen auswerten und daraus Verbesserungsmaßnahmen ableiten

Hinweis für die Teilnehmer: Die Priorisierung beruht auf der ausgewerteten Prüfungshistorie. Sie ist **keine Prognose einzelner Prüfungsaufgaben** und bedeutet nicht, dass andere Inhalte ausgeschlossen sind.

Prüfungsschwerpunkte - Auswertung bisheriger IHK-Prüfungen

- **Priorität A** – Das sollte für die Prüfung besonders sicher beherrscht werden.
- **Priorität B** – Hohe Prüfungsrelevanz; ebenfalls gründlich vorbereiten.
- **Priorität C** – Wiederkehrender Prüfungsbereich; nach den A- und B-Themen priorisieren.

HB 3 – Gestalten von Schnittstellen und Projekten

● **Priorität A: Projektmanagement**

Projekte planen, Projektziele formulieren, Projektphasen gestalten, Risiken berücksichtigen und Projekte steuern

● **Priorität A: Schnittstellen- und Netzwerkmanagement**

Schnittstellen analysieren und gestalten, Verantwortlichkeiten klären sowie die Zusammenarbeit verschiedener Bereiche und Partner koordinieren

● **Priorität B: Kommunikation**

Kommunikationswege und Informationsflüsse gestalten, Kommunikationsprobleme analysieren und geeignete Kommunikationsmaßnahmen entwickeln

● **Priorität B: Projektorganisation und Projektteam**

Projektteams zusammenstellen, Aufgaben und Kompetenzen festlegen sowie Rollen und Verantwortung der Projektbeteiligten gestalten

● **Priorität C: Konfliktmanagement und Zusammenarbeit**

Konflikte erkennen und bearbeiten, unterschiedliche Interessen berücksichtigen sowie die Zusammenarbeit in Teams und an Schnittstellen verbessern

HB 4 – Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen

● **Priorität A: Finanzierung und finanzwirtschaftliche Steuerung**

Finanzierungsmöglichkeiten beurteilen, Liquidität sichern, Cashflow betrachten und finanzwirtschaftliche Entscheidungen vorbereiten

● **Priorität A: Controlling und betriebswirtschaftliche Steuerungsinstrumente**

Controllinginstrumente einsetzen, Soll-Ist-Vergleiche durchführen, Balanced Scorecard anwenden und wirtschaftliche Entwicklungen beurteilen

● **Priorität B: Kosten- und Leistungsrechnung**

Kosten und Erlöse berechnen, fixe und variable Kosten unterscheiden, Selbstkosten bestimmen und wirtschaftliche Ergebnisse beurteilen

● **Priorität B: Kennzahlen und Wirtschaftlichkeitsanalyse**

Kennzahlen berechnen und interpretieren, Rentabilität und Liquidität beurteilen sowie Ergebnisse für betriebliche Entscheidungen nutzen

● **Priorität C: Investitions- und Finanzplanung**

Investitionen beurteilen, Kapitalwert und Annuitäten berechnen sowie Investitions- und Finanzierungsalternativen vergleichen

Hinweis für die Teilnehmer: Die Priorisierung beruht auf der ausgewerteten Prüfungshistorie. Sie ist **keine Prognose einzelner Prüfungsaufgaben** und bedeutet nicht, dass andere Inhalte ausgeschlossen sind.

Prüfungsschwerpunkte - Auswertung bisheriger IHK-Prüfungen

- **Priorität A** – Das sollte für die Prüfung besonders sicher beherrscht werden.
- **Priorität B** – Hohe Prüfungsrelevanz; ebenfalls gründlich vorbereiten.
- **Priorität C** – Wiederkehrender Prüfungsbereich; nach den A- und B-Themen priorisieren.

HB 5 – Führen und Entwickeln von Personal

● **Priorität A: Ausbildung**

Ausbildung planen und organisieren, Ausbildungsmethoden einsetzen, Lernprozesse gestalten sowie Aufgaben der an der Ausbildung Beteiligten berücksichtigen

● **Priorität A: Personalplanung, Personalbeschaffung und Personalauswahl**

Personalbedarf bestimmen, Anforderungsprofile entwickeln, Personal gewinnen und geeignete Auswahlverfahren einsetzen

● **Priorität B: Personalentwicklung**

Entwicklungsbedarf erkennen, Personalentwicklungsmaßnahmen auswählen und durchführen sowie deren Erfolg überprüfen

● **Priorität B: Führung, Motivation und Mitarbeiterbindung**

Führungsinstrumente und Führungsstile einsetzen, Mitarbeitende motivieren, Kommunikation gestalten und Mitarbeiterbindung fördern

● **Priorität C: Arbeitsrecht und Personalmanagement**

Arbeitsrechtliche Fragestellungen berücksichtigen, personelle Maßnahmen beurteilen sowie Konflikte und weitere Personalthemen bearbeiten

HB 6 – Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen

● **Priorität A: Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikationspolitik**

Öffentlichkeitsarbeit, Pressearbeit, Newsletter, Kommunikationsmaßnahmen und Außendarstellung

● **Priorität A: Marketingkonzepte und Marketingmaßnahmen**

Maßnahmen planen und begründen, Marketingkonzepte entwickeln, Budget berücksichtigen und Instrumente auswählen

● **Priorität B: Marktanalyse und Marktforschung**

Markt analysieren, Informationsquellen nutzen, Marktforschung betreiben und Ergebnisse auswerten

● **Priorität B: Zielgruppen und Marketingziele**

Zielgruppen bestimmen, Marketingziele formulieren und Maßnahmen zielgruppengerecht entwickeln

● **Priorität C: Gesundheits- und Sozialmarketing**

Lobbyarbeit, Besonderheiten von NPO, Sozialmarketing, Spenden sowie spezifische Instrumente des Gesundheitswesens

Hinweis für die Teilnehmer: Die Priorisierung beruht auf der ausgewerteten Prüfungshistorie. Sie ist **keine Prognose einzelner Prüfungsaufgaben** und bedeutet nicht, dass andere Inhalte ausgeschlossen sind.